

**UCHWAŁA NR XXXIV/305/2017  
RADY MIASTA TOMASZÓW LUBELSKI**

z dnia 1 września 2017 r.

**w sprawie uchwalenia statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Tomasza Zamoyskiego w Tomaszowie  
Lubelskim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 11 ust. 3 ustawy o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.) oraz art. 9 i 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 roku, poz. 862 z późn. zm.) Rada Miasta Tomaszów Lubelski uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Tomasza Zamoyskiego w Tomaszowie Lubelskim w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała Nr XX/167/2016 Rady Miasta Tomaszów Lubelski z dnia 20.05.2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Tomasza Zamoyskiego w Tomaszowie Lubelskim.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Tomaszów Lubelski.

**§ 4.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta

**Mirosław Fus**

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/305/2017

Rady Miasta Tomaszów Lubelski

z dnia 1 września 2017 r.

**STATUT  
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. TOMASZA ZAMOYSKIEGO  
W TOMASZOWIE LUBELSKIM**

**I. Przepisy ogólne.**

**§ 1.**

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Tomasza Zamoyskiego w Tomaszowie Lubelskim, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury i została utworzona na mocy Zarządzenia Nr 2 Naczelnika Miasta Tomaszowa Lubelskiego z dnia 29 stycznia 1979 roku.
2. Biblioteka działa na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017, poz. 862),
  - 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012, poz. 642 z późn. zm.),
  - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446 z późn. zm.),
  - 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016, poz. 1047 z późn. zm.),
  - 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016, poz. 1870 z późn. zm.),
  - 6) niniejszego Statutu.
3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie.

**§ 2.**

1. Biblioteka ma swoją siedzibę przy ul. Zamojskiej 2.
2. Terenem działania Biblioteki jest obszar Miasta Tomaszów Lubelski.
3. Organizatorem dla Biblioteki jest Miasto Tomaszów Lubelski.
4. W skład Biblioteki wchodzi: Filia nr 1 zlokalizowana przy ul. Lwowskiej 120 w Tomaszowie Lubelskim oraz Oddział dla Dzieci i Młodzieży, Oddział dla Dorosłych zlokalizowane w siedzibie Biblioteki.

**§ 3.**

Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Tomaszów Lubelski.

**§ 4.**

Biblioteka używa pieczęci podłużnej o treści: Miejska Biblioteka Publiczna im. Tomasza Zamoyskiego w Tomaszowie Lubelskim i adres siedziby oraz owalną z pełną nazwą Biblioteki lub Filii.

**§ 5.**

Połączenia, podziału, likwidacji Biblioteki dokonuje Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

**II. Cele i zadania, zakres działalności Biblioteki.**

**§ 6.**

1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb czytelnich, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa Miasta oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
  - 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
  - 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
  - 3) badanie potrzeb czytelników i możliwości ich zaspokajania,
  - 4) prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek i ośrodków informacji naukowej,
  - 5) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i wydawniczej,

- 6) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym,
  - 7) organizowanie i popularyzowanie czytelnictwa zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
  - 8) organizowanie form pracy z czytelnikami służących popularyzowaniu kultury, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Miasta i regionu,
  - 9) współdziałanie z innymi bibliotekami i instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Miasta,
  - 10) tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
  - 11) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad działalnością sieci bibliotek publicznych w powiecie tomaszowskim w zakresie zadań wynikających z ustawy o bibliotekach, w tym udzielanie pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej.
3. Biblioteka współpracuje z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

#### **§ 7.**

Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców miasta.

### **III. Organy zarządzające oraz sposób ich powoływania.**

#### **§ 8.**

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.

#### **§ 9.**

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Burmistrz Miasta wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

#### **§ 10.**

Szczegółową organizację Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

#### **§ 11.**

Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek publicznych jako instytucji kultury. Wynagrodzenia pracowników określa Regulamin wynagradzania.

### **IV. Źródła finansowania Biblioteki.**

#### **§ 12.**

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Biblioteka otrzymuje z budżetu Miasta corocznie dotację podmiotową na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów jej działalności.
3. Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe z dochodów własnych, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu Miasta, wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku, spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych i innych źródeł.

#### **§ 13.**

1. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Burmistrz Miasta.
2. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada Organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta.

**§ 14.**

Biblioteka zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami może pobierać opłaty za swoje usługi, wydawnictwa a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

**§ 15.**

Biblioteka zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami może prowadzić działalność gospodarczą, a uzyskany dochód służy realizacji celów statutowych.

**§ 16.**

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, zatwierdzony w drodze zarządzenia przez Dyrektora. Plan finansowy w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie. O zmianach w planie finansowym informowany jest Burmistrz Miasta.

**V. Przepisy końcowe.**

**§ 17.**

Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół, towarzystwa, kluby i inne organizacje zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 18.**

Statut może być zmieniony uchwałą Rady Miasta, w trybie właściwym dla jego nadania.